



**WASSELA**  
PROFESSIONAL TRAINING CENTER

خطة البرامج

# التدريبية

2 0 2 3

+20 115 299 8226  
+20 115 299 7756

wassela\_trainig@wassela.com  
info@wassela.com

www.wassela.com





فى وقت تتعدد فيه المصادر المختلفة للتعلم والتطوير المؤسسي اختار مركز وسيلة للتدريب الإحترافي مسلماً يُقدم من خلاله قيمة مضافة لعملاءه، من خلال تقديم أفضل البرامج التدريبية والخدمات الإستشارية المصممة بعناية لتلبي إحتياجاتهم التدريبية فى الحصول على الكفاءة، المهارة، الخبرة، المعرفة والتدريب اللازمين لأداء أعمالهم بكفاءة وفعالية والإرتقاء بالمستوى المهني للعنصر البشري لمساعدتهم على تطوير ذاتهم .

## انها رسالة

يعمل على تحقيقها جميع العاملين فى المركز يهدفون منها إلى خدمتكم وتوفير برامج تدريبية وخدمات إستشارية مميزة .





## فهرس

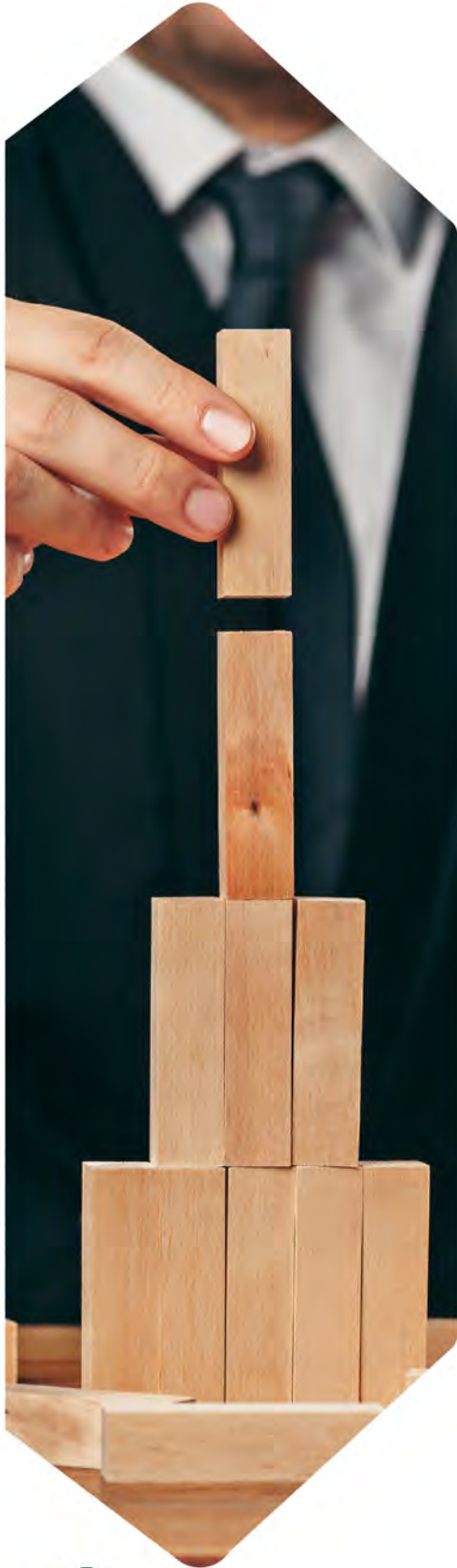
### التخصصات التدريبية

3	- الإدارة والقيادة وتطوير الذات
6	- النفط والغاز
9	- المحاسبة المالية والمصرفية
13	- الموارد البشرية والتدريب
16	- المشتريات والمخازن اللوجستية
18	- السكرتارية وإدارة المكاتب
20	- الصيانة الميكانيكية والصيانة الكهربائية
22	- المراجعة والتدقيق والرقابة المالية
24	- خدمة العملاء
25	- التسويق والمبيعات
27	- العلاقات العامة والإعلام
29	- الأمن والسلامة والصحة المهنية والبيئية
32	- إدارة المستشفيات
34	- القانونية و العقود والمناقصات
36	- الصيانة والتشغيل والهندسة الفنية
38	- إدارة الجمارك والموانئ والملاحة الجوية
40	- تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
43	- إدارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي
45	- إدارة الطرق والمواصلات
46	- إدارة المشاريع
47	- مواصفات التدريب
49	- مشمولات التدريب



## تخصص

### الإدارة والقيادة وتطوير الذات



اسم البرنامج	الكود
◀ المنظومة المتكاملة في تأهيل ورفع كفاء الإدارة الوسطى لتولي مناصب الإدارة العليا	W.M1001
◀ استراتيجيات التطوير الإداري وأسس وتطبيقات المراجعة والتقييم	W.M1002
◀ الأساليب الحديثة لتبسيط إجراءات ونظم العمل في عصر التحول الرقمي	W.M1003
◀ التميز في التخطيط ورسم الخرائط الإستراتيجية وكفاءة إدارة الأعمال بتطبيقات EFQM	W.M1004
◀ شهادة القيادة الابتكارية والإبداعية - مستوى متقدم	W.M1005
◀ البرنامج المتكامل لمسؤولي التطوير الإداري	W.M1006
◀ مهارات اتخاذ القرارات وحل المشاكل الإدارية	W.M1007
◀ القيادة التنفيذية في تحقيق أهداف التخطيط الإستراتيجي	W.M1008
◀ التميز القيادي في الإستراتيجية والابتكار	W.M1009
◀ القيادة الإدارية والمعايير الحديثة في التطوير الإداري	W.M1010
◀ المنهج الأوروبي في صناعة التميز الإداري والإبداعي	W.M1011
◀ خصائص القيادة الإستراتيجية في ظل المتغيرات الدولية والمتطلبات المرئية ( إداري متقدم )	W.M1012
◀ تطوير المهارات القيادية في بيئة عمل سريعة التغيير	W.M1013
◀ مهارات التمكين الإداري ( مستوى متقدم )	W.M1014
◀ الرؤية المستقبلية : أساليب وأدوات التخطيط الإستراتيجي	W.M1015
◀ المنظومة المتكاملة في حل المشكلات وتفادي تكرارها وإتخاذ القرارات الصائبة	W.M1016
◀ جداريات إدارة الاجتماعات للمجالس واللجان وفرق العمل	W.M1017
◀ مهارات وفنون التفاوض في أداء الممارسات الإدارية	W.M1018
◀ إدارة الذات والوقت والضغوط في بيئة العمل	W.M1019
◀ الممارسات العالمية في الإرتقاء بالكفاءات الإدارية وإعداد المدراء التنفيذيين	W.M1020





## تخصص

### الإدارة والقيادة وتطوير الذات



اسم البرنامج	الكود
« التقنية الحديثة في كتابة التقارير والمراسلات الإدارية بأحدث تطبيقات الحاسب الألي	W.M1021
« التوجهات والمفاهيم الحديثة في الإدارة المتميزة والقيادة الذكية	W.M1022
« القيادات المؤثرة ( مستوى متقدم )	W.M1023
« إدارة الإجهاد وضغوطات العمل واستراتيجيات الحد من التوتر	W.M1024
« دبلوماسية القيادة والبروتوكول واتيكت الحضور القيادي	W.M1025
« القيادة التحويلية و إدارة التغيير التنظيمي	W.M1026
« تطوير سياسات وإجراءات العمل لتحقيق الإستدامة	W.M1027
« هندسة الإبداع واستراتيجيات الأعمال الابتكارية	W.M1028
« الإدارة المتقدمة وتحقيق تحول مستدام في الأعمال	W.M1029
« مهارات الإدارة التنفيذية والتنسيقية والإشرافية الفعالة	W.M1030
« الإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق والقيادة الإستراتيجية ووضع الرؤيا المستقبلية وإعداد الخطط الإدارية وتحقيقها	W.M1031
« الإجراءات العملية لتنفيذ عمليات التدقيق الإداري والتشغيلي	W.M1032
« المنهج البريطاني في التميز والإبداع الإداري وفقاً لمعايير الجودة العالمية	W.M1033
« المدير المحترف المعتمد	W.M1034
« التفكير الإبداعي والتحليلي للريادة في إدارة الأعمال وتحديد الأولويات والمهارات الإشرافية وتعزيز بيئة الإبداع	W.M1035
« إدارة المهام المتعددة والأولويات والمواعيد الحرجة ( مستوى متقدم )	W.M1036
« دور المدير في خلق ثقافة التميز	W.M1037
« تنمية الجدارات الإدارية ، الإشرافية و تطوير القدرات الذهنية ومهارات التطوير المستمر	W.M1038
« القيادة المرتكزة على النتائج	W.M1039
« قائد الفريق المعتمد	W.M1040
« الفهرسة والأرشفة الرقمية المتقدمة وإدارة المستندات إلكترونياً ( EDMS )	W.M1041



## تخصص

## الإدارة والقيادة وتطوير الذات

اسم البرنامج	الكود
Resilient & Agile Leadership القيادة المرنة و الرشيقة	W.M1042
إدارة و قيادة فرق العمل عن بعد في عالم ما بعد "كوفيد-19"	W.M1043
Leading with Emotional Intelligence القيادة بالذكاء العاطفي	W.M1044
تحسين الفعالية الإدارية للمديرين التنفيذيين	W.M1045
المهارات الإستراتيجية والتنظيم والتخطيط فى الإدارة المكتبية الحديثة	W.M1046
إدارة المكاتب , التخطيط والتنظيم وتحديد الأهداف بكفاءة وفعالية	W.M1047
أمين سر مجلس الادارة	W.M1048
الفكر المتقدم والتوجيهات العالمية لمهارت المدير ( المدير العصري وتطوير أداء المنظمات )تبسيط الرؤيا	W.M1049
الولاء المؤسسي وأساليب التحفيز والتأثير في المرؤوسين	W.M1050





## تخصص النفط والغاز



اسم البرنامج	الكود
◀ أسس إدارة الغاز والنفط	W.02001
◀ المنظومة المتكاملة للعمليات النفطية ( مستوى متقدم )	W.02002
◀ تقنية عمليات الحفر	W.02003
◀ تقييم الطبقات الجيولوجية	W.02004
◀ حفظ وتحليل بيانات شحن النفط الخام	W.02005
◀ الممارسات الإدارية للتنفيذيين في صناعة البترول	W.02006
◀ الجيولوجيا البترولية ( مستوى متقدم )	W.02007
◀ عمليات صيانة الآبار النفطية	W.02008
◀ هندسة المواد والتآكل	W.02009
◀ إعداد الخطط الخماسية والإشراف عليها في مجال النفط	W.02010
◀ المنظومة المتكاملة لحماية البيئة وإدارة المخلفات ومعالجة التلوث	W.02011
◀ مهارات ضابط الإتصال	W.02012
◀ المعايير المحاسبية لشركات الغاز والبترول والبتروكيمياويات	W.02013
◀ نظم تكنولوجيا تشغيل المضخات	W.02014
◀ اساسيات السلامة في محطات النفط والغاز	W.02015
◀ التفيتيش الداخلي على خطوط الانابيب	W.02016
◀ تخطيط الصيانه والبرمجة لمحطات الوقود	W.02017
◀ إعداد إتفاقيات وعقود تقديم خدمات مستودعات المطار	W.02018
◀ الأساليب الحديثة في أخذ عينات الوقود وطرق تحليلها	W.02019
◀ الأساليب الحديثة لتحليل ومراقبة المخزون ومناولة المواد	W.02020
◀ الطرق المثلى لتعبئة صهاريج الوقود	W.02021
◀ تقنيات اللحام لأنابيب النفط والغاز	W.02022
◀ التسويق النفطي	W.02023
◀ صيانة الالات الدوارة ووحدات تعبئة اسطوانات الغاز	W.02024
◀ تشغيل وتحكم ( مستوى متقدم )	W.02025



## تخصص

## النفط والغاز

اسم البرنامج	الكود
تخزين ومعالجة الإسطوانات والخرابيش المليئة والفارغة من الغاز البترولي المسال	W.02026
اقتصاديات الإستكشاف والإنتاج في مجال صناعات النفط والغاز	W.02027
Heavy Transportation Operation	W.02028
Maintenance of photocopiers	W.02029
Waste Water Treatment	W.02030
السلامة المهنية ومكافحة الحرائق في إنتاج وتصنيع LNG	W.02031
إدارة السلامة في مستودعات التخزين النفطي	W.02032
إدارة السلامة في المنصات البحرية النفطية	W.02033
تصميم ، بناء وصيانة خطوط أنابيب النفط	W.02034
السيطرة على الحالات الطارئة في صناعة النفط والغاز	W.02035
مكافحة الحرائق من الغاز المسال والسلامة المهنية	W.02036
نظم التحكم الألي في شبكات الغاز	W.02037
الإتجاهات الحديثة في الأفران والمبدلات الحرارية وأجهزة التبريد	W.02038
عملية التقطير ومراقبة وإستكشاف الأخطاء وإصلاحها	W.02039
إدارة وكفاءة إستخدام الطاقة	W.02040
التفتيش على المحطات G – Station	W.02041
Petroleum Production Engineering Fundamentals	W.02042
Power Plant operation	W.02043
Reservoir modelling and data integration	W.02044
Instrumentation and control system in oil and gas industry	W.02045
Carbonate reservoirs and seismic characterization	W.02046
تشغيل الآلات الثقيلة والروافع الشوكية	W.02047
عمليات ومعدات معالجة الزيت والغاز بالحقول	W.02048
النظم القانونية للنفط والغاز وعقودهما على المستوى العالمي	W.02049







## تخصص

## النفط والغاز

اسم البرنامج	الكود
المنظومة المتكاملة لعمليات الأمن الصناعي	W.02050
إدارة الصحة والسلامة في عمليات البترول	W.02051
الهيدرولوجيا لمهندسي خطوط الأنابيب	W.02052
إدارة المخاطر واتخاذ القرارات الإستراتيجية خلال إنتاج النفط والتنقيب عنه	W.02053
التقارير المالية لصناعة النفط ( مستوى متقدم )	W.02054
مزج الديزل والجازولين للتجار ولشركات تكرير الوقود	W.02055
السيطرة على التلوث في صناعة الغاز والنفط	W.02056
تأمين ناقلات ومستودعات النفط	W.02057
الوقاية من الإشعاع الطبيعي أثناء استخراج وتكرير النفط	W.02058
الطرق الحديثة لتقييم المشروعات البترولية واتخاذ القرار	W.02059
رفع كفاءة الكيميائيين والفنيين لمختبرات البحوث البترولية	W.02060
الحماية المهبطية لخطوط الأنابيب	W.02061
المنظومة المتكاملة في إدارة وتخطيط عمليات الترحيل والنقل الجوي	W.02062
Hazard and Operability (HAZOP) Leader Participator	W.02063
Crude Oil Evaluation, Economics and Pricing Course	W.02064
Petroleum Tanks Measurement	W.02065
Well Completion and Well Testing	W.02066
Design & Construction of Petroleum Pipelines	W.02067
Technologies and Heavy Oil Challenges	W.02068
Mechanical Failure Analysis	W.02069
field Laboratory Equipment and Analysis	W.02070
Non-Destructive Testing Inspection and Welding	W.02071



## تخصص المحاسبة المالية والمصرفية

اسم البرنامج	الكود
بناء الإستراتيجيات المالية مع التحليل والتقييم للمعوقات المالية	W.F3001
الإلتزام والديون المتعثرة	W.F3002
المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المالية في ظل الأزمات	W.F3003
إستخدام الموازنات التخطيطية في التخطيط والرقابة وتقويم الأداء	W.F3004
الدور الإستراتيجي للمحاسب والمدقق الداخلي في إدارة الأزمات	W.F3005
إحتراف إستخدام ميكروسوفت إكسل في تصميم البيانات وتحليلها	W.F3006
تحليل مخاطر الإلتزام والإلتجاهات الحديثة للإعتمادات المستندية والضمانات البنكية	W.F3007
مهارات المدير المالي ( مستوى متقدم )	W.F3008
الإمتثال في المصارف Compliance	W.F3009
شهادة مدير معتمد في إدارة المخاطر CMRM	W.F3010
محاسب إداري معتمد (CMA) Certified Management Accountant	W.F3011
مستشار صناديق الإستثمار المتعددة	W.F3012
المعتمد (CMFC) Chartered Mutual Fund Counselor	W.F3013
المحلل المالي المعتمد (CFA)	W.F3013
المدقق الداخلي المعتمد CIA	W.F3014
إدارة عمليات الخزينة والإستثمار	W.F3015
إعداد تقرير المدقق و اوراق عمله وفق معايير IIA	W.F3016
أساليب الإنتقال من الأنظمة النقدية إلى الأنظمة الإستحقاقية بإستخدام الكمبيوتر	W.F3017
المحاسبة الخاصة بأمور الجرد وتسوياتها وإنشاء القوائم المالية	W.F3018
الممارسات المهنية في تصميم سلم الرواتب والأجور و الحوافز و الترقيات - المحاسبة لغير المحاسبين	W.F3019
مبادئ وقواعد التدقيق الداخلي وفق المعايير المهنية العالمية	W.F3020





## تخصص

# المحاسبة المالية والمصرفية

اسم البرنامج	الكود
Accounting & Financial Auditing in Oil Sector ◀	W.F3021
Corporate Finance ◀	W.F3022
Document Management System & MS Excel Data Analysis ◀	W.F3023
Finance for the Non-Finance Manager ◀	W.F3024
Financial Modelling Using Excel ◀	W.F3025
Financial Roles and Responsibilities. ◀	W.F3026
◀ نظم الدفع الإلكترونية والبطاقات الائتمانية ومهام تطوير الخدمات المصرفية	W.F3027
◀ تطوير مهارات مديري إدارات المراجعة الداخلية - ( مستوى متقدم )	W.F3028
◀ مهارات التخطيط المالي واعداد الموازنات التقديرية	W.F3029
◀ المهارات المتقدمة لمحاسبة المخازن	W.F3030
◀ استراتيجيات التسويق الفعال للخدمات المصرفية	W.F3031
◀ مهارات إكتشاف الغش والتزوير في المعاملات المالية	W.F3032
◀ المهارات القيادية والسلوكية للمدراء في المؤسسات المصرفية وكيفية التعامل مع المرؤوسين	W.F3033
◀ المفاهيم الحديثة في التجارة الإلكترونية والخدمات المصرفية الإلكترونية	W.F3034
◀ إدارة المخاطر وضوابط تقييم محافظ الأوراق المالية	W.F3035
◀ معايير التقارير المالية الدولية إعداد السجلات المحاسبية وتسوية وإقفال الحسابات المالية	W.F3036
◀ مخاطر تشغيل الدفع الإلكتروني	W.F3037
◀ إكتشاف وتصحيح الأخطاء المحاسبية وإعداد التقارير المالية	W.F3038
◀ محاسبة المرتبات والأجور ومحاسبة التكاليف الحسابات الختامية وإعداد التقارير المالية والموازنات وعرض القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية	W.F3039
◀ التخطيط المالي باستخدام الحاسب الإلكتروني	W.F3040





## تخصص

# المحاسبة المالية والمصرفية

اسم البرنامج	الكود
النظم المحاسبية وإمسان الدفاتر	W.F3041
المالية والمراجعة لخصابات المدفوعات_ المدينين_ المخازن_ الخصابات العامة	W.F3042
أدلة عمل صيغة التمويل الإسلامي	W.F3043
تأهيل وتطوير مهارات الموظفين بالمصارف والمؤسسات المالية	W.F3044
المعايير الدولية للمراجعة الداخلية والمهارات المتكاملة في الرقابة والتدقيق	W.F3045
إعداد وتأهيل مدير إدارة المراجعة الداخلية	W.F3046
التواصل الفعال مع الزبائن	W.F3047
المتسوق الخفي لرصد ومراقبة أداء المسؤولين في الوزارة بشكل خفي وطرق التعامل مع المراجعين	W.F3048
تحليل ومعالجة الشكاوي في الجهات المالية والمصرفية	W.F3049
تصميم وتحليل البيانات المالية باستخدام الحاسب الآلي	W.F3050
التجارة الإلكترونية بواسطة ال B2B	W.F3051
هيكلة الصكوك الإسلامية وتوثيقها	W.F3052
المنظومة المتكاملة في إدارة الفروع المصرفية	W.F3053
تنمية مهارات موظفي الشباب	W.F3054
المراجعة الداخلية - المستوى المتقدم للمدراء	W.F3055
منظومة التسوية الإجمالية الفورية RTGS	W.F3056
أساسيات المراجعة الداخلية - للمبتدئين	W.F3057
النظام الإلكتروني للحوالات المصرفية ونظم تطبيقه	W.F3058
المنظومة المتكاملة في تطبيق المقاصة الإلكترونية	W.F3059
شهادة المصرفي الإسلامي المعتمد	W.F3060
إدارة جودة إنتاج الصكوك والبطاقات الإلكترونية	W.F3061
المنظومة المتكاملة في البطاقات المصرفية وأليات التصيد الإحتيالي	W.F3062
مخاطر الائتمان المصرفي في المنشآت الصغيرة والمتوسطة	W.F3063
إدارة المصارف الإسلامية ومخاطر السيولة	W.F3064



## تخصص

# المحاسبة المالية والمصرفية

اسم البرنامج	الكود
المنظومة المتكاملة في مبادئ واجراءات الإقراض	W.F3065
ضريبة القيمة المضافة VAT التحاسب والمعالجة المحاسبية	W.F3066
رسائل السويفت للحوالات المصرفية	W.F3067
الحسابات مستحقة الدفع: التخطيط، التنظيم، وتحقيق أفضل الأساليب	W.F3068
اعداد ومراقبة تنفيذ الموازنات وتحليل الإنحرافات	W.F3069
أساليب الرقابة والتدقيق للأختلاسات والإحتيال المالى	W.F3070
المخاطر التشغيلية في البنوك	W.F3071
إدارة خدمات الخزينة وأسواق النقد	W.F3072
الجوانب القانونية للأعمال المصرفية وتعليمات البنوك المركزية	W.F3073
الدليل المتكامل في الأرشفة الإلكترونية في البنوك والمؤسسات المالية	W.F3074
رقابة هيئات أسواق المال والمصارف المركزية على المصارف والمؤسسات المالية	W.F3075



## تخصص الموارد البشرية والتدريب

اسم البرنامج	الكود
إدارة الموارد البشرية الإستراتيجية وإستدامة التميز	W.H4001
الإدارة الإلكترونية للموارد البشرية	W.H4002
مدخل الجدارات لإدارة الموارد البشرية في المؤسسات المعاصرة	W.H4003
الأساليب العالمية للتعاقد التدريبي وتقييم الإحتياجات التدريبية	W.H4004
النُظم المتقدمة في ظل التحول الرقمي لتخطيط وتنفيذ ومراقبة أنظمة واحكام شؤون الموظفين	W.H4005
تنمية مهارات مدراء و مسؤولي التدريب والتطوير وكيفية إعداد الخطط التدريبية	W.H4006
التقنيات الحديثة للتطوير في التدريب التنظيم والتقدير	W.H4007
تطوير مهارات أخصائي التدريب وإعداد خطط التدريب الفعالة	W.H4008
تطوير نظم الموارد البشرية والجوانب القانونية والمالية لشؤون الموظفين	W.H4009
محترف موارد بشرية دولي ( PHRI-HRCI )	W.H4010
شهادة كبير المهنيين المحترف للموارد البشرية SPHR	W.H4011
تخطيط المسار الوظيفي و ربطه بالمسار التدريب	W.H4012
التنظيم والتقييم وفقاً للتكنولوجيا الحديثة	W.H4013
Optimized human resource investment	W.H4014
human resources and Effective educational supervision	W.H4015
human resources management	W.H4016
المقاييس المهنية الحديثة لتقييم أداء الموظفين	W.H4017
المنظومة المتكاملة في تخطيط السياسات التدريبية وإعداد الخطط التدريبية	W.H4018
مراجعة وتدقيق أعمال إدارة الموارد البشرية HR Audit	W.H4019
خطط الإحلال الوظيفي للموارد البشرية وبناء المنظمات	W.H4020
إدارة الموارد البشرية الفعالة لغير المدراء في مجال الموارد البشرية	W.H4021
التميز والكفاءة فى إجراء المقابلات وطرق استقطاب الكفاءات واختيارها وإدارة الأداء	W.H4022
المنظومة المتكاملة لتنمية إدارة الموارد البشرية	W.H4023



## تخصص

## الموارد البشرية والتدريب

اسم البرنامج	الكود
المعايير العلمية والتطبيقية في إعداد الهياكل التنظيمية وإعادة الهيكلة والتنظيم المؤسسي	W.H4024
تحليل وتصميم الوظائف وقياس كفاءة أداء الموارد البشرية	W.H4025
مهارات الموارد البشرية للمدراء التنفيذيين	W.H4026
أسس نظام المقابلات وإستقطاب الكفاءات وتميزها وإدارة الأداء ( مستوى متقدم )	W.H4027
بناء القدرات التنظيمية عبر تصميم منظمة فعالة	W.H4028
الإدارة الذكية للموارد البشرية	W.H4029
شهادة محلل بيانات الموارد البشرية	W.H4030
تطوير مهارات علاقات العمل في بيئة العمل لمندوبي المؤسسات	W.H4031
التخطيط لتنمية المواهب بالتركيز على النتائج وحل المشكلات	W.H4032
الإستراتيجيات والممارسات الحديثة لإشرال الموظفين	W.H4033
مهارات الموارد البشرية الهامة للمدراء ( مستوى متقدم )	W.H4034
الإبداع والجودة فى التدريب الإستراتيجى والتطوير الوظيفى لتحقيق الأهداف التنظيمية	W.H4035
إدارة الوقت وتعدد المهام بفاعلية	W.H4036
أخصائي الموارد البشرية المستقبلية وآليات تحقيق الميزة التنافسية للمنظمات	W.H4037
تصميم نظم التدريب والمراجعة الإستراتيجية للعمليات التدريبية	W.H4038
الأسلوب المتقدم فى إدارة الموارد البشرية الدولية	W.H4039
الموارد البشرية الخاصة بالمجموعات التي تعمل عن بعد	W.H4040
بناء هيكل الرواتب والأجور والمكافآت وسياسة التعويضات	W.H4041
أسس التعامل مع ضغط العمل	W.H4042
خطوات التخطيط للموارد البشرية	W.H4043
المهارات التي يجب أن تتوفر في موظف الموارد البشرية	W.H4044
الإبداع والتميز فى تصميم وبناء نظم المعلومات فى مجال التدريب	W.H4045





## تخصص

# الموارد البشرية والتدريب

اسم البرنامج	الكود
فهم أقسام إدارة الموارد البشرية وإدارتها	W.H4046
الإبداع في إدارة منظومة تدريب وتنمية الموارد البشرية	W.H4047
مقاييس الموارد البشرية الإستراتيجية وتحليل القوى العاملة	W.H4048
التعرف على إطار الكفاءة وأبرز سماتها وكيفية توظيفها داخل المؤسسات	W.H4049
التدريب الإستراتيجي : تنمية رأس المال البشري والتنمية المستدامة	W.H4050
الإتجاهات الحديثة في تخطيط المسارات الوظيفية وتصميم وموازنة الوظائف	W.H4051
فعالية تخطيط وتنمية الموارد البشرية بإستخدام ال BSC	W.H4052
أحدث الممارسات في التمتين والتدريب وإعداد القيادات الإبداعية	W.H4053
مقياس هيرمان للتفكير وتطبيقاته على إدارة الموارد البشرية	W.H4054
المعايير المتقدمة في تخطيط وإعداد اللانحة الداخلية لسياسات الموارد البشرية	W.H4055







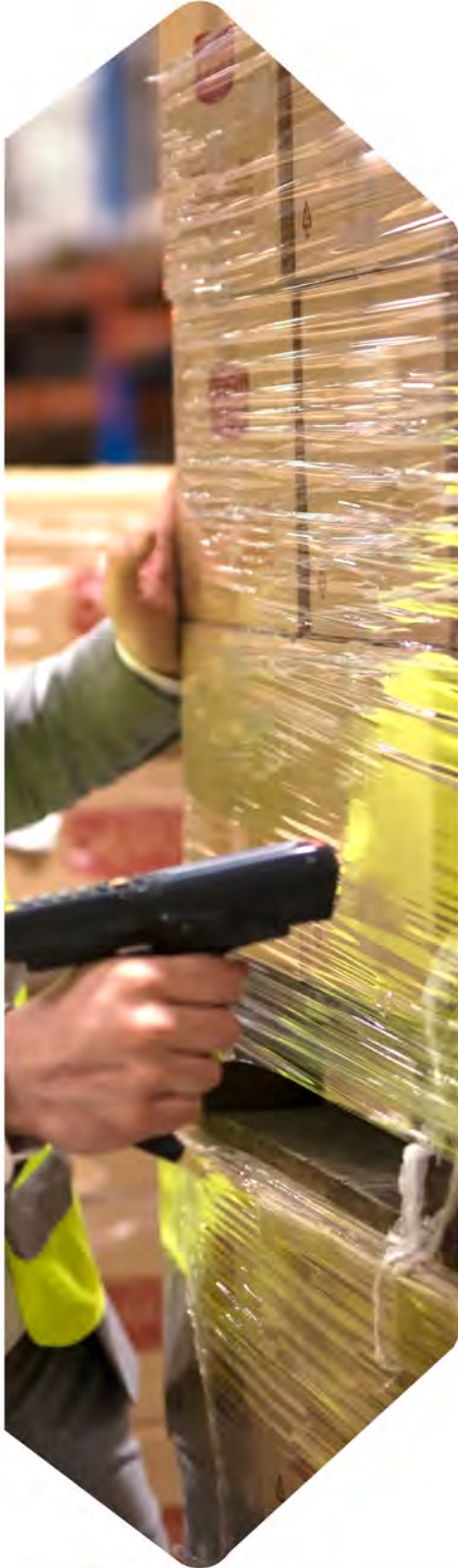
## تخصص

### المشتريات والمخازن والخدمات اللوجستية

اسم البرنامج	الكود
الإدارة الشاملة للمخازن والخدمات اللوجستية	W.P5001
الابتكار والإبداع في إدارة المخازن، المواد والمخزون الراكد	W.P5002
إدارة المشتريات-المخازن- اللوجستيات -سلاسل الأمداد	W.P5003
مواصفات المواد والتصنيف والترميز	W.P5004
الإدارة الفعالة للخدمات اللوجستية	W.P5005
الرقابة على المخزون INVENTORY CONTROL	W.P5006
الجدارة والكفاءة في إدارة الشراء والتخزين	W.P5007
الإدارة والرقابة على المخازن والمستودعات	W.P5008
النظم الحديثة في أمن وسلامة المخازن ومناولة المواد	W.P5009
أفضل الممارسات في تخطيط سلسلة الإمدادات وجدولة الموردین وإجراء المطالبات	W.P5010
منهجية التوريد الإستراتيجي ذات السبع خطوات لتحسين قيمة المشتريات	W.P5011
الأخصائي المعتمد في إدارة المشتريات (CILT)	W.P5012
الإتجاهات الحديثة في إدارة ومراقبة المخزون	W.P5013
النظم الإلكترونية المتقدمة لإدارة المستودعات وكفاءة وفعالية التميز في العمل المخزني	W.P5014
الإستراتيجيات الحديثة لقيادة المشتريات	W.P5015
إدارة المخاطر في سلاسل التوريد	W.P5016
تخطيط وتنفيذ عمليات التجهيز والتموين من خلال الشبكة اللوجستية	W.P5017
التحول الرقمي لعمليات إدارة العقود والمشتريات	W.P5018
المنهج المتكامل لإدارة اللوجستيات في مجال المخازن	W.P5019
الإتجاهات الحديثة للمحاسبة والمعالجة المالية للمشتريات والمخازن	W.P5020
الطرق المتطورة للتنظيم والمحاسبة و الإشراف علي المخازن وعمليات الشراء	W.P5021

## تخصص

### المشتريات والمخازن والخدمات اللوجستية



اسم البرنامج	الكود
◀ المنهج المتكامل المختص بعملية التخزين وكيفية الحفاظ على المخزون	W.P5022
◀ المنهج المتكامل مسؤؤل إدارة المشتريات والعقود اللوجستية	W.P5023
◀ أساسيات مفاهيم الشراء العام والعقود	W.P5024
◀ المهارات المتكاملة في الشراء والتخليص الجمركي	W.P5025
◀ الإدارة المتقدمة لسلسلة التوريد	W.P5026
◀ تكنولوجيا التميز والإبداع في إدارة المشتريات والمخازن	W.P5027
◀ فن إعداد المناقصات وتكتيكات التفاوض مع الموردين	W.P5028
◀ الممارسات الفعالة لقسم المشتريات في تحقيق التكلفة المثلى	W.P5029
◀ التقنيات والإستراتيجيات الحديثة لأخصائي الإمدادات والمشتريات والعقود	W.P5030
◀ صياغة المواصفات الفنية للمشتريات وإعداد دفاتر الشروط	W.P5031
◀ إدارة المخزون والتنبؤ وتخطيط الطلب الأدوات والتقنيات	W.P5032
◀ الإدارة المتقدمة للمخازن وتكنولوجيا التخزين (تعزيز المهارات الإدارية والمعرفة التقنية في قياس أداء المخازن والتعامل مع الموردين)	W.P5033
◀ إستراتيجيات التعاقد والتفاوض للمشتريات - مستوى متقدم	W.P5034
◀ الإتجاهات الحديثة في عمليات المناقصات وممارسات الشراء	W.P5035
◀ الإدارة الفعالة للمشتريات الخارجية	W.P5036
◀ الإدارة والإشراف على أعمال المشتريات Mini MBA	W.P5037
◀ التميز في أعمال المشتريات وتخطيط الإحتياجات	W.P5038
◀ القواعد القانونية والإدارية الحديثة في المشتريات والعقود	W.P5039
◀ الممارسات العالمية الحديثة على أنشطة الشراء والتمويل	W.P5040
◀ عمليات التخطيط وكيفية إتخاذ القرارات المرحلية والرئيسية والإستراتيجية ومقاييس الإداء المتعلقة بسلسلة الإمداد والتمويل	W.P5041
◀ مهارات الرقابة اللوجستية على سلسلة الإمدادات وإدارة المواد	W.P5042
◀ افضل الممارسات المتقدمة في التعاقد وتصنيف المقاولين وتقييم العطاءات	W.P5043
◀ المنهج المتكامل في افضل الممارسات الإشرافية على المخازن والعمليات اللوجستية	W.P5044
◀ التميز في إدارة المخازن وسلامة التخزين وتكنولوجيا تحسين قوائم الجرد	W.P5045



## تخصص السكرتارية وإدارة المكاتب



اسم البرنامج	الكود
المنهج المتكامل في تنمية مهارات السكرتارية التنفيذية ودورها في تحقيق التميز الإداري	W.S6001
الجدارات الوظيفية لمدير مكاتب الإدارة العليا	W.S6002
القدرات الجوهرية والمهارات المتكاملة لمدراء مكاتب الإدارة العليا والسكرتارية	W.S6003
السكرتارية المتقدمة ومهارات الإتصال الفعالة	W.S6004
السكرتارية العالمية في ظل منهجية الحكومة الإلكترونية	W.S6005
المهارات الإدارية للسكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب	W.S6006
النظم والاتجاهات الحديثة في إدارة المكاتب والسكرتارية الإلكترونية	W.S6007
أساليب ومهارات التخطيط والتنظيم لأعمال السكرتارية وإدارة المكتب	W.S6008
السكرتارية وإدارة المكاتب الحديثة	W.S6009
السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب العليا	W.S6010
النظم التطبيقية الحديثة لإدارة الوثائق والمحفوظات	W.S6011
والأرشفة الرقمية للملفات	W.S6012
تنمية مهارات السكرتارية	W.S6013
الإدارة الإلكترونية ودورها في إدارة الأعمال السكرتارية	W.S6014
إدارة أعمال السكرتارية وإدارة المكاتب	W.S6015
إعداد السكرتارية التنفيذية والدور الفعال في إدارة المكاتب	W.S6016
مهارات التطوير المستمر للسكرتارية التنفيذية والمساعد الإداري	W.S6017
التقنيات المتقدمة في إعداد التقارير باستخدام الحاسب الآلي	W.S6018
السكرتارية التنفيذية لتقنية المعلومات	W.S6019
التميز والإبتكار في أعمال السكرتارية وإدارة المكاتب	W.S6020
السكرتارية وإدارة المكاتب وتقديم التقارير والمراسلات الرسمية	W.S6021
المنهج البريطاني لتطوير أعمال السكرتارية التنفيذية ومدراء المكتب وكبار المسؤولين	W.S6021



## تخصص

# السكرتارية وإدارة المكاتب



اسم البرنامج	الكود
◀ المراسم والبروتوكولات لمديري مكاتب الشخصيات الهامة	W.S6022
◀ إدارة الوقت والاجتماعات وتفويض الصلاحيات للسكرتارية ومنسقي المكاتب	W.S6023
◀ المدخل المتكامل في مهارات السكرتارية وإدارة المكاتب والأرشفة وتطبيقاتها باستخدام "MS Outlook"	W.S6024
◀ إدارة المكاتب باستخدام تكنولوجيا المعلومات مدير المكتب المعاصر	W.S6025
◀ الإدارة الفعالة وتنظيم الأولويات وتحقيق النتائج تحت الضغوط	W.S6026
◀ مهارات الإدارة المكتبية المتقدمة والإدارة الفعالة	W.S6027
◀ التواصل مع الدبلوماسية واللباقة والمهنية في إدارة المكاتب العليا	W.S6028
◀ الأخصائي المعتمد في السكرتاريا وإدارة الأعمال المكتبية	W.S6029
◀ إدارة الاجتماعات وصياغة جداول الأعمال الفعالة	W.S6030
◀ الإتصال المهني والتميز في إدارة المكاتب	W.S6031
◀ إدارة الوثائق والمحفوظات والسجلات والمخطوطات والمعلومات	W.S6032
◀ السكرتارية العصرية ومهارات القراءة السريعة والأختزال وتنشيط الذاكرة	W.S6033
◀ تطوير مهارات أمناء سر مجلس الإدارة	W.S6034
◀ إدارة الوقت والأولويات والمهام المتعددة وجدولة الأعمال	W.S6035



## تخصص

### الصيانة الكهربية والصيانة الميكانيكية



اسم البرنامج	الكود
◀ السلامة الكهربية وفقاً لمناهج ومعايير OSHA	W.E7001
◀ اجراءات السلامة من المخاطر الكهربية	W.E7002
◀ تشغيل وصيانة وتحديد أعطال الشبكات الكهربية وأعمال الصيانة	W.E7003
◀ فحص واختبار المعدات الكهربية	W.E7004
◀ صيانة اللوحات الإلكترونية في وحدات التبريد والتكيف	W.E7005
◀ التشريعات الهندسية في مجال التركيبات الكهربية	W.E7006
◀ رسم المخططات الكهربية ولوحات التحكم	W.E7007
◀ تقنيات الصيانة الكهربية - مستوى متقدم	W.E7008
◀ المنهج المتكامل لتأهيل فني الصيانة الميكانيكية	W.E7009
◀ تشغيل وصيانة والكشف عن أعطال كابلات الكهرباء	W.E7010
◀ أنظمة الحماية الكهربية ( التأسيس المتقدمة والتأسيس الوقائي)	W.E7011
◀ إمدادات الطاقة الكهربية (الصيانة - الإختبار - التفتيش - تقييم المخاطر)	W.E7012
◀ المستوى المتقدم في تشغيل وصيانة القواطع الكهربية	W.E7013
◀ الهندسة الكهربية للمهندسين غير الكهربيين	W.E7014
◀ التقنيات الحديثة في صيانة المولدات والمركبات الكهربية	W.E7015
◀ مهارات تحليل وضع الفشل و التحليل الأكثر تأثيراً على أداء المعدات FMECA	W.E7016
◀ أنظمة التوزيع الكهربية (التشغيل والأختبار والحماية)	W.E7017
◀ تحليل الأخطاء والأعطال الكهربية وإصلاحها	W.E7018
◀ التأسيسات الكهربية في المناطق الخطرة	W.E7019
◀ تكنولوجيا الشبكات والأنظمة الكهربية الذكية	W.E7020
◀ قراءة وتفسير المخططات الكهربية	W.E7021
◀ تشغيل و صيانة و سلامة الضواغط التعزيزية	W.E7022
◀ المدخل المتكامل في المضخات والضواغط والتوربينات	W.E7023



## تخصص

### الصيانة الكهربائية والصيانة الميكانيكية

اسم البرنامج	الكود
◀ صناديق التروس (التشغيل ، الفحص ، الصيانة ، استكشاف الأخطاء وإصلاحها)	W.E7024
◀ تخطيط و جدولة أعمال الصيانة الشاملة TPM	W.E7025
◀ Bearings Types & Methods of Maintenance	W.E7026
◀ المهارات الفنية لمشرفي الصيانة والتشغيل	W.E7027
◀ Compressor (Design,Operation & Maintenance)	W.E7028
◀ Steam Turbine (Operation & Maintenance)	W.E7029
◀ Root Cause Failure Analysis	W.E7030





## تخصص

### المراجعة والتدقيق والرقابة المالية

اسم البرنامج	الكود
التدقيق الداخلي ونظم المراجعة والرقابة في إدارة الموارد البشرية	W.A8001
التدقيق الداخلي على اساس المخاطر	W.A8002
الإنتاجات المعاصرة في التدقيق الداخلي والرقابة الإدارية	W.A8003
نظام الرقابة الداخلية المفاهيم الأساسية و التطبيقات العملية	W.A8004
المراجعة الداخلية (الأسس والتطبيقات) - مستوى متقدم	W.A8005
دراسة وتنمية وتطوير منظومة التدقيق الداخلي	W.A8006
الإدارة الشاملة للنقدية والرقابة على الخزائن	W.A8007
المعايير الدولية لمهنتي المحاسبة والتدقيق	W.A8008
النظم المتقدمة في المحاسبة وتحقيق الرقابة المالية وتقييم الأداء	W.A8009
مهارات اكتشاف الغش والتزوير فى المعاملات المالية	W.A8010
مراجعة الجودة من المنظور المحاسبى	W.A8011
المعايير الدولية في المراجعة	W.A8012
التدقيق وإدارة المخاطر والحوكمة والأمثال	W.A8013
أساليب الرقابة والتدقيق للاختلاسات والإحتيال المالى	W.A8014
مراجعة الحسابات الختامية وتدقيق الحسابات الإتجاهات الحديثة لرفع كفاءة أداء المراجع الداخلي	W.A8015
المراجعة الإدارية ودورها فى الرقابة واتخاذ القرارات	W.A8016
مهارات التعامل فى الإعتمادات والتحصيلات المستندية	W.A8017
لجان المراجعة فى المصارف وأهميتها	W.A8018
إعداد المراجعين الداخليين ( مستوى متقدم )	W.A8019
المحاسبة والمراجعة عن الأداء الإجتماعى للشركات	W.A8020
مهارات إعداد وتدقيق الحساب الختامى للدولة	W.A8021
دور المراجع الداخلي فى إدارة المخاطر المالية	W.A8022
شهادة فى الحوكمة المتقدمة والمخاطر والأمثال (GRC)	W.A8023
الإنتاجات الحديثة فى مراجعة وفحص الحسابات	W.A8024





## تخصص

### المراجعة والتدقيق والرقابة المالية

اسم البرنامج	الكود
الإطار الفكري والفني للمراجعة البيئية (مبادئ ومعايير وأساليب المراجعة البيئية)	W.A8025
المراجعة المالية والإدارية لضمان سلامة الأداء المالي والإداري	W.A8026
المنهج المتكامل في المراجعة الداخلية	W.A8027
التدقيق المالي وتصحيح التجاوزات والإنحرافات	W.A8028
الأساليب الحديثة لرفع كفاءة أداء المحاسب والمراقب المالي	W.A8029
التفتيش المالي في قطاع المصارف	W.A8030
التفتيش علي إدارة التمويل والإيرادات والتحصيل	W.A8031
أساليب الفحص التحليلي في المراجعة والرقابة الداخلية	W.A8032
إستخدام الحاسب الآلي في التدقيق والرقابة المالية	W.A8033
التدقيق والضبط المالي تحت مظلة COSO	W.A8034
دعم الأداء المهني لمشرفي إدارات التدقيق الداخلي	W.A8035
أليات الرقابة الحديثة وتقييم الأداء	W.A8036
تنفيذ أعمال المراجعة باستخدام الحاسب الإلكتروني	W.A8037
المنهج المتكامل في التخطيط والرقابة المالية في القطاع المصرفي	W.A8038
تطبيقات الكشف عن تزوير المستندات وتزيف العملات	W.A8039
المعايير الدولية للرقابة المالية والمحاسبة وإعداد تقارير رقابة الالتزام	W.A8040







## تخصص خدمة العملاء

اسم البرنامج	الكود
المنظومة المتكاملة لخدمة العملاء والتميز في جودة الخدمة ومهارات التعامل مع العملاء وفق مناهج الجودة الشاملة	W.C9001
إدارة خدمة العملاء ( مستوى متقدم )	W.C9002
المنهج المتكامل في التميز والإبداع في خدمة العملاء	W.C9003
خدمة العملاء عبر الإنترنت - إدارة العلاقات مع العملاء	W.C9004
خدمة العملاء وإدارة العلاقات الناجحة	W.C9005
تركيز المدراء في الخطوط الأمامية على العملاء	W.C9006
البرنامج المتكامل في إدارة علاقات العملاء ( CRM )	W.C9007
البيئة التسويقية المتزنة لخدمة العملاء	W.C9008
الإبداع في المبيعات وإدارة حسابات كبار العملاء	W.C9009
خدمة العملاء في ظل تحديات السوق	W.C9010
الأداء المتميز في خدمة العملاء والدبلوماسية في إدارة المعارض	W.C9011
التعامل مع شكاوي واعتراضات العملاء	W.C9012
المعايير العالمية للعناية بخدمة العملاء	W.C9013
فنون التميز في خدمة العملاء وتنمية العمل الجماعي وروح الفريق	W.C9014
التميز في خدمة العملاء والسرعة في الأداء ومهارات التطوير المستمر	W.C9015
قياس ومراقبة وتحسين تجربة العملاء	W.C9016
أخصائي خدمة عملاء معتمد	W.C9017
التميز في خدمة العملاء (المستوى المتقدم)	W.C9018
إدارة حسابات العملاء الرئيسية	W.C9019
المهارات المتقدمة في إعداد الخطط التسويقية الفعالة وإستراتيجية تحقيق رضا العملاء من منظور الجودة الشاملة	W.C9020
خدمات ما بعد البيع كمدخل للإحتفاظ بالعملاء	W.C9021
خدمة العملاء فائقة التميز وإسعاد المتعاملين	W.C9022





## تخصص

### خدمة العملاء

اسم البرنامج	الكود
التحديات والضغوط التي تواجه ضمان الجودة فى خدمة العملاء	W.C9023
فن الإصغاء و مهارات خدمة العملاء	W.C9024
خدمة العملاء: أساسيات التعامل مع الزبائن	W.C9025

## تخصص

### التسويق والمبيعات

اسم البرنامج	الكود
المنهج المتكامل في التسويق الإلكتروني	W.S10001
أساليب إعداد خطط التسويق الفعال	W.S10002
الترويج الفعال للمنتجات المصرفية	W.S10003
إستراتيجية التسويق و إعداد الخطط التسويقية وتنشيط المبيعات	W.S10004
الطرق والأساليب الحديثة في تطوير الإستراتيجيات الشاملة لكسب أفضل الفرص البيعية	W.S10005
الإستراتيجيات التسويقية لدخول الأسواق المحلية والعالمية	W.S10006
تسويق الخدمات المالية	W.S10007
المدخل المتكامل في التحول من بيع المنتج الى بيع الحلول	W.S10008
إعداد مديري التسويق وفق الإستراتيجيات الحديثة للشركات الكبيرة	W.S10009
Digital Marketing التسويق الرقمي	W.S10010
أساليب قياس الفرص التسويقية في الأسواق الخارجية	W.S10011
المدخل المتكامل في التسويق النفطي	W.S10012
التسويق والبيع الإلكتروني في ظل المستجدات الحالية والمستقبلية	W.S10013
التميز التسويقي لمواجهة التحديات المعاصرة	W.S10014





## تخصص

### التسويق والمبيعات

اسم البرنامج	الكود
إعداد خطط البيع المحترف في شركات الإتصال المحمول	W.S10015
المدخل الحديث للتسويق وتنمية المبيعات	W.S10016
المنهج المتكامل لإدارة التسويق والمبيعات	W.S10017
المنهج المتكامل في تنمية مهارات مندوبي التحصيل	W.S10018
تحليل المشكلات التسويقية والبيعية	W.S10019
التسويق الحديث ودوره في زيادة التوفير وزيادة المبيعات والأرباح	W.S10020
إدارة الإعلام والتسويق للمنطقة الحرة	W.S10021
التجارة الإلكترونية بواسطة أسواق ال B2B و C2C	W.S10022
نظم معلومات وقواعد بيانات التسويق والبيع	W.S10023
مهارات التسويق التنافسي والخدمة المتميزة	W.S10024
المنهج المتكامل في إدارة الأعمال وبحوث التسويق	W.S10025
إدارة الإمدادات الإستراتيجية وإنشاء وتطوير سلاسل التوريد الفعالة وتشغيل العمليات	W.S10026
الطرق الإحترافية في تحديد الأهداف التسويقية	W.S10027
التخطيط الإستراتيجي للتسويق أدوات حديثة لتوقع وتتبع قوى السوق	W.S10028
مهارات الإستفادة من وسائل الإعلام لتحسين التسويق عبر البريد الإلكتروني	W.S10029
تركيز المدراء في الخطوط الأمامية على العملاء	W.S10030
البيع الإحترافي لمديري ومشرفي المبيعات	W.S10031
المدخل المتكامل في تسويق الخدمات الصحية	W.S10032
مؤشرات الأداء الرئيسية لإدارة المبيعات Sales KPIS	W.S10033
تطوير خدمة المتعاملين والمبيعات - التعلم الافتراضي	W.S10034
الذكاء التسويقي أبعاده - محاوره - تطبيقاته	W.S10035
المنهج المتكامل في التخطيط التسويقي من الإستراتيجيات إلى الخطط التشغيلية	W.S10036

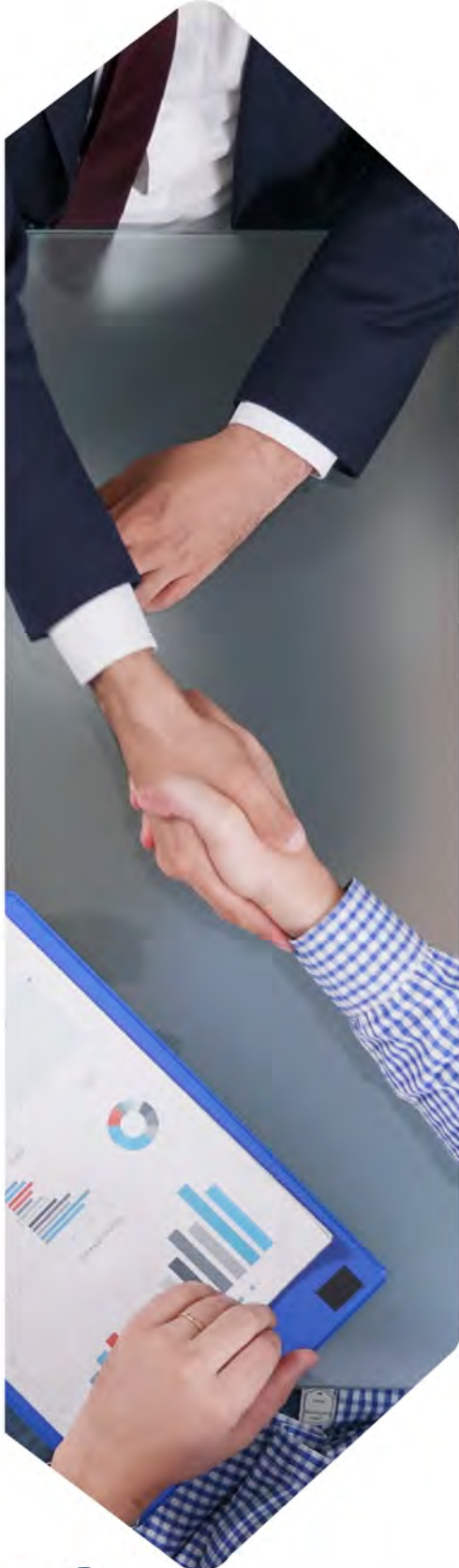




## تخصص العلاقات العامة والإعلام

اسم البرنامج	الكود
◀ العلاقات العامة والإتصال المؤسسي من خلال وسائل الإعلام الرقمي	W.R11001
◀ المنهج المتكامل لإعداد قيادات العلاقات العامة والإعلام	W.R11002
◀ أساسيات إتيكيت و بروتوكول الأعمال	W.R11003
◀ ديناميكية العلاقات العامة والإعلام الفعال في ظل التقنيات الحديثة	W.R11004
◀ العلاقات العامة ومهارات الإعلام	W.R11005
◀ الاستراتيجيات المتقدمة لقادة إدارات العلاقات العامة والإعلام	W.R11006
◀ المهارات الإعلامية المتميزة و أساليب إعداد المخططات الإعلامية	W.R11007
◀ الابتكار في إعادة وتنظيم وهيكله إدارة العلاقات العامة الحديثة	W.R11008
◀ استراتيجيات بناء الصورة الذهنية وإدارة السمعة	W.R11009
◀ دور العلاقات العامة فى زيادة فعالية المؤتمرات والمعارض	W.R11010
◀ تنمية الحس الأمني للرجل الدبلوماسي	W.R11011
◀ أخصائي علاقات عامة معتمد	W.R11012
◀ استراتيجيات العلاقات العامة والدبلوماسية	W.R11013
◀ تصميم وتطبيق الإستراتيجيات الحديثة لأنشطة العلاقات العامة والإعلام	W.R11014
◀ المهارات الميدانية لموظفي العلاقات العامة	W.R11015
◀ العلاقات العامة و الإعلام باستخدام تكنولوجيا المعلومات	W.R11016
◀ العلاقات العامة والتحليل الإعلامي في العمل الدبلوماسي	W.R11017
◀ مهارات التعامل مع وسائل الإعلام	W.R11018
◀ المهارات المتكاملة لمدرء العلاقات العامة	W.R11019
◀ إجراءات الأتيكيت والبروتوكول والمراسم ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات والقادة	W.R11020
◀ أساليب تطوير الإعلام السياحي	W.R11021
◀ أساليب تخطيط الحملات الإعلانية والترويجية	W.R11022
◀ مهارات فن الإلقاء والتواصل والتأثير في مواجهة الجمهور	W.R11023





## تخصص

# العلاقات العامة والإعلام

اسم البرنامج	الكود
◀ التميز الابتكاري لموظفي الإستقبال ومدراء المكاتب الأمامية وفقاً للجودة الشاملة	W.R11024
◀ المدخل المتكامل في إدارة الأزمات, الرأي العام, والعلاقات العامة	W.R11025
◀ مهارات ضبط النفس و الأداء الصوتي	W.R11026
◀ التصوير الفوتوغرافي والمرئي	W.R11027
◀ الإعلام الدولي وتكنولوجيا الإتصال	W.R11028
◀ البروتوكول و فنون التشریفات و الإتيكيت الدبلوماسية	W.R11029
◀ المنهج المتكامل لتأهيل المدراء لتمثيل المؤسسة في الإجتماعات و اللجان الخارجية	W.R11030



## تخصص

### الأمن والسلامة والصحة المهنية والبيئية

اسم البرنامج	الكود
إدارة الأمن والسلامة - مستوى متقدم	W.S12001
النظم المتقدمة للأمن الصناعي ومعايير السلامة العامة	W.S12002
السلامة والصحة المهنية والتقارير ونظم التفتيش	W.S12003
المنهج المتكامل لعمليات الأمن الصناعي	W.S12004
أساليب الحماية في المنشآت النفطية	W.S12005
الاتجاهات الحديثة في التميز والإبداع القيادي لمدراء الأمن والسلامة	W.S12006
الأمن والسلامة والصحة المهنية في المشاريع الانشائية	W.S12007
طبقا لنظام OSHA	
التخطيط المتقدم للأمن والسلامة المهنية	W.S12008
الأمن الوقائي والسلامة المهنية ومنع الخسائر في مراكز تسويق المواد البترولية	W.S12009
متطلبات التصميم الهندسي للمنشآت لتلافي حدوث الحرائق	W.S12010
التمييز المهني لمشرفي الأمن الصناعي و السلامة المهنية	W.S12011
الإشراف الأمن والتفتيش	W.S12012
المنهج المتكامل في الوقاية من التسمم بالغازات	W.S12013
تعامل رجال الأمن مع المشكلات والمفاوضات الأمنية	W.S12014
تكنولوجيا السلامة من الحرائق وهندسة مكافحة الحرائق الفنية	W.S12015
تدريب التخطيط البيئي و تقييم الأثار البيئية وأسس حماية البيئة	W.S12016
طرق حماية الأبنية الحساسة وإدارة الطوارئ	W.S12017
كيفية الوقاية من الحرائق وفنيات الإطفاء المتطورة	W.S12018
الصحة والسلامة المهنية وإدارة المخاطر في كبرى الشركات	W.S12019
المنظومة المتكاملة في الوقاية من الحوادث أثناء العمل	W.S12020
إدارة أنظمة الأمان الإلكترونية في المنشآت	W.S12021
منظومة الحماية خلال تشغيل وصيانة الشبكات الكهربائية	W.S12022
الإستراتيجيات الحديثة لتنمية مهارات الحس الأمني	W.S12023
البروتوكولات العالمية في السلامة الصناعية	W.S12024





## تخصص

### الأمن والسلامة والصحية المهنية والبيئية



اسم البرنامج	الكود
◀ الجدارة الإدارية والفنية لمشرفي الأمن والسلامة	W.S12025
◀ التعامل مع تخزين المواد الكيميائية السامة و المواد الخطرة	W.S12026
◀ التدقيق على إجراءات السلامة و تفتيش الموقع	W.S12027
◀ إدارة السلامة الغذائية وتحليل المخاطر المترتبة	W.S12028
◀ المدخل المتكامل في إدارة الصرف الصحي والنفايات البيولوجية	W.S12029
◀ مفهوم التحسين المستمر لنظم الصحة والسلامة المهنية	W.S12030
◀ النفايات الطبية والمواد الخطرة وطرق الوقاية الصحية منها	W.S12031
◀ المدخل المتكامل في إدارة الأنظمة البيئية	W.S12032
◀ الأمن الصناعي والسلامة المهنية في تخزين المشتقات البترولية	W.S12033
◀ تخطيط الإستجابة للطوارئ، إدارة الأزمات في البيئات الخطرة	W.S12034
◀ علم الحرائق ومكافحتها وطرق الإنقاذ	W.S12035
◀ المنظومة المتكاملة في تخزين ومناولة المواد الكيميائية السامة والمواد الخطرة	W.S12036
◀ معايير الأمن والسلامة في الموانئ البحرية	W.S12037
◀ التقنيات الحديثة لأنظمة إدارة الصيانة بالحاسب الآلي	W.S12038
◀ الهندسة الأمنية لتأمين المنظمات الهامة والحساسة والتخطيط لإدارة الطوارئ	W.S12039
◀ عمليات الحوادث الكيميائية والبيولوجية والنوية والإشعاعية	W.S12040
◀ إعداد أخصائي هندسة التحكم في مخاطر بيئة العمل	W.S12041
◀ طرف تنظيف تسرب النفط في البحر	W.S12042
◀ إدارة السلوك البشري والحد من الأعمال غير الآمنة	W.S12043
◀ الهندسة الأمنية لتأمين المنشآت الحيوية والحساسة والتخطيط لإدارة الطوارئ	W.S12044
◀ سلامة التمديدات الكهربائية في المنشآت الصناعية	W.S12045
◀ الإطفاء الشامل في مكافحة الحرائق	W.S12046
◀ استراتيجيات التخطيط والتنظيم الإداري والتوجيه و إدارة الأزمات	W.S12047





**WASSELA**  
PROFESSIONAL TRAINING CENTER



الوسيلة الوحيدة  
للوصول للقيمة

## تخصص

### الأمن والسلامة والصحة المهنية والبيئية



اسم البرنامج	الكود
إدارة أنظمة السلامة والصحة المهنية وإعداد الخطط التنفيذية	W.S12048
إدارة النفايات: المنهجية الحديثة والمستدامة	W.S12049
التحقيق المتقدم في حوادث السلامة وتحليلها وكتابة التقارير	W.S12050
التعرف على الأخطار في أماكن العمل و السيطرة عليها HAZID	W.S12051
الإدارة المتكاملة للطوارئ - مستوى متقدم	W.S12052
المهارات المتقدمة في مكافحة الحرائق وعمليات الإنقاذ	W.S12053
المنهج المتكامل لأنظمة إطفاء الحرائق المختلفة	W.S12054
إدارة سلامة العمليات الخطرة (RBPS)	W.S12055



+20 115 299 8226  
+20 115 299 7756



wassela\_trainig@wassela.com  
info@wassela.com



www.wassela.com





## تخصص إدارة المستشفيات

اسم البرنامج	الكود
المنهج المتكامل في إدارة المستشفيات والمؤسسات الصحية	W.H13001
السكرتارية الطبية المتخصصة	W.H13002
إدارة الجودة في المستشفيات	W.H13003
المنهج المتكامل في إعداد المدير الإستراتيجي للمستشفيات	W.H13004
إدارة التغذية في المستشفيات	W.H13005
إدارة المخازن و المستودعات الطبية	W.H13006
تطوير الهياكل التنظيمية والوصف الوظيفي للمستشفيات	W.H13007
إدارة نظم المعلومات الصحية	W.H13008
إدارة الأزمات وخط الطوارئ بالمستشفيات والمنظمات الصحية	W.H13009
فن التعامل مع المرضى	W.H13010
إدارة الموارد البشرية في المستشفيات	W.H13011
المنهج المتكامل في إدارة السجلات الطبية	W.H13012
محاسبة المستشفيات والوحدات العلاجية	W.H13013
الإستدامة البيئية في المستشفيات ومنظمات الرعاية الصحية	W.H13014
الرعاية الصحية الرقمية	W.H13015
اقتصاديات الخدمات الصحية والتأمين الصحي	W.H13016
الإتجاهات الحديثة في إدارة المستشفيات الحكومية والخاصة	W.H13017
الإتجاهات الحديثة في إدارة عمليات النظافة والصحة العامة	W.H13018
الإدارة الفعالة لمراكز الخدمات الطبية والصحية	W.H13019
الطرق الحديثة لمعالجة المخلفات الصلبة والسائلة	W.H13020
إعداد وصياغة تقارير الخدمات الطبية	W.H13021
سجلات الأداء المتوازن لمؤسسات الرعاية الصحية تطوير وتطبيق مؤشرات الأداء الرئيسية	W.H13022
كيفية قياس رضى المرضى	W.H13023
مهارات استخدام برنامج Access في تصميم قواعد بيانات طبية	W.H13024
نظام العمل بقسم الأمن في المستشفيات	W.H13025



**WASSELA**  
PROFESSIONAL TRAINING CENTER



الوسيلة الوحيدة  
للوصول للقيمة

تخصص

إدارة المستشفيات

اسم البرنامج	الكود
التحليل الإحصائي في الحقل الصحي باستخدام برنامج spss	W.H13026
الذكاء الاصطناعي في مجال الرعاية الصحية	W.H13027
تسوية منازعات التأمين الطبي	W.H13028
إدارة النفقات الطبية للمؤسسات	W.H13029
المنهج المتكامل في التنمية والتخطيط للخدمات العامة في المستشفيات	W.H13030



+20 115 299 8226  
+20 115 299 7756



wassela\_trainig@wassela.com  
info@wassela.com



www.wassela.com



## تخصص

### القانونية و العقود والمناقصات



اسم البرنامج	الكود
تطوير الجوانب القانونية لتقديم المشورة القانونية وكتابة المذكرات والصياغات القانونية	W.L14001
الإستراتيجيات والمنهجيات الحديثة في إدارة العقود ومنع النزاعات	W.L14002
إدارة المناقصات و المواصفات و العقود	W.L14003
تنمية مهارات أعضاء الإدارات القانونية	W.L14004
الممارسات المتقدمة في إدارة عقود الفيديلن FIDIC Contracts	W.L14005
فنون ومهارات كتابة المذكرات والمراسلات القانونية	W.L14006
أخصائي إدارة العقود : تخطيط العقود وتقييمها وإعدادها وإدارتها	W.L14007
الأسس القانونية لإعداد العقود ، المذكرات والقرارات	W.L14008
الأساليب والمهارات لكشف الغش والتدليس في العقود	W.L14009
الإستراتيجيات المتقدمة لتخطيط وإعداد العقود والمناقصات	W.L14010
المنظومة القانونية والإدارية للعقود والمناقصات وإدارة المطالبات والتحكيم بشأنها	W.L14011
الأثار القانونية والإدارية لإستخدام تكنولوجيا المعلومات في الإدارة الإلكترونية	W.L14012
التميز في إدارة المناقصات والمواصفات والعقود	W.L14013
صياغة العقود والتفاوض بشأنها - مستوى متقدم	W.L14014
الإعتبرارات القانونية التي تحكم صياغة العقود وتنفيذها	W.L14015
إدارة العقود وتقنيات التفاوض في بيئة التوريد	W.L14016
كتابة وصياغة عقود الإدارة والتشغيل	W.L14017
آليات إدارة وتسوية منازعات عقود التجارة الإلكترونية	W.L14018
المدخل المتكامل في المشتريات وإدارة العقود وكتابة المواصفات	W.L14019
الجوانب التقنية والقانونية للمناقصات والعطاءات - ( المواصفات والضمانات )	W.L14020
تقنيات إدارة المخاطر في العقود وتحليلها ومراقبتها	W.L14021
الإستراتيجيات الحديثة في إدارة العقود	W.L14022



## تخصص

### القانونية و العقود والمناقصات



اسم البرنامج	الكود
إدارة تأهيل الموردين و متابعة أدائهم و كيفية الإمتثال للعقود	W.L14023
إدارة التعاقدات و تدقيق العقود والمشاريع	W.L14024
الإتجاهات الحديثة في التحقيقات الإدارية و ضوابط الفساد الإداري	W.L14025
الجوانب القانونية في مجال التحقيقات الإدارية و توقيع الجزاءات	W.L14026
المعايير الدولية في إعداد وصياغة و تقديم المذكرات القانونية	W.L14027
أساسيات الترجمة القانونية و تقنيات الصياغة التشريعية	W.L14028
التميز و تحقيق الكفاءة المهنية فى الإستشارات القانونية	W.L14029
المهارات الحديثة لإعداد العقود الإدارية و تجنب الأخطاء الشائعة	W.L14030
أصول التفسير القانونى و كتابة المذكرات القانونية	W.L14031
النظم و الإستراتيجيات المتكاملة في الشؤون القانونية	W.L14032
الصياغات النموذجية للعقود الإدارية	W.L14033
إدارة المطالبات التعاقدية	W.L14034
تنمية المهارات القانونية و الإدارية و أصول تطبيق القوانين واللوائح	W.L14035
تنمية المهارات القانونية و الإستشارية لمديري الإدارة القانونية	W.L14036
إستراتيجيات و تقنيات إعداد و إدارة العقود و الحد من المخاطر المالية و القانونية	W.L14037
المنظومة المتكاملة في إجراءات المناقصات و تقييم العطاءات	W.L14038
الإتجاهات الحديثة و أفضل الممارسات فى صياغة و إدارة العقود الإلكترونية	W.L14039
القانون الإداري و الجوانب القانونية في وقف العاملين عن العمل	W.L14040



## تخصص

### الصيانة والتشغيل والهندسة الفنية



اسم البرنامج	الكود
إعداد المواصفات والتقارير الفنية إدارة عقود الصيانة	W.M15001
نظم إدارة الصيانة المتكاملة باستخدام الحاسب الآلى CMMS	W.M15002
مراجعة وتقييم وتنفيذ برامج الصيانة وتطويرها	W.M15003
المنهج المتكامل في تخطيط وجدولة أعمال الصيانة الشاملة	W.M15004
الإنتاجات المتقدمة للصيانة التشغيلية وأعمالها الفنية	W.M15005
اعداد ميزانية وبرامج للصيانة ومراقبة التكاليف وتخصيص الموارد	W.M15006
ادارة نظم وبرامج الصيانة الوقائية والتنبؤية وتخطيط قطع الغيار	W.M15007
تكنولوجيا هندسة التشغيل والصيانة المتقدمة	W.M15008
هندسة المواد والتاكل لمشرفى الصيانة والمشاريع Materials and Corrosions Engineering	W.M15009
النظم والتقنيات المتقدمة فى صيانة المنشآت والمرافق وسلامة الأصول	W.M15010
ادارة الصيانة المبرمجة والطارئة واعداد التقارير الفنية	W.M15011
تصميم أنظمة التكييف والتبريد وتطبيقاتها	W.M15012
الإدارة المتقدمة لقياس وتطوير مشاريع الصيانة ورفع كفاءتها	W.M15013
الوقاية الرقمية للمحولات وخطوط النقل	W.M15014
إدارة وتطوير عمليات الصيانة	W.M15015
الأنظمة الذكية لتخطيط وإدارة أعمال التشغيل والصيانة	W.M15016
النظم المتقدمة لتخطيط ومراقبة وتقييم أعمال الصيانة	W.M15017
تخطيط وتصميم ومتابعة المشروعات الفنية والهندسية	W.M15018
المنظومة المتكاملة للحام كابل الفايبرابوتن Fiberoptic cable	W.M15019
التقنيات المتقدمة لأعمال الصيانة الخطرة لشبكات نقل الطاقة الكهربائية	W.M15020
المنهج المتكامل في هندسة الصيانة الوقائية التنبؤية	W.M15021
امدادات الطاقة الكهربائية ( الصيانة، الإختبار والتفتيش وتقييم المخاطر)	W.M15022
الهندسة الكيميائية وهندسة البترول	W.M15023
إدارة المشاريع الهندسية باستخدام برنامج Primavera	W.M15024
المحركات الكهربائية : تقنيات التشغيل، الصيانة، الحماية، معالجة الأعطال	W.M15025





## تخصص

### الصيانة والتشغيل والهندسة الفنية



اسم البرنامج	الكود
◀ أنظمة المراقبة والتحكم الكهر بانية : الإختيار، التشغيل والصيانة	W.M15026
◀ الأسس الحديثة في هندسة الوقاية الكهر بانية	W.M15027
◀ تصميم وتركيب واختبار الكابلات الأرضية	W.M15028
◀ أنظمة التأريض الوقائي و الحماية من الصواعق في شبكات القوى الكهر بانية	W.M15029
◀ إدارة الموارد للمشاريع الهندسية	W.M15030
◀ تكنولوجيا تقليل الفاقد فى الصيانة وعمليات التشغيل	W.M15031
◀ كفاءة التشغيل والفحص والإختبار لمشرفى الصيانة والتشغيل	W.M15032
◀ افضل الإستراتيجيات في تخطيط الصيانه لنتائج تحاليل الإعتمادية ومواجهة تحديات التنفيذ	W.M15033
◀ الجدارة الإدارية والفنية للمشرفين على التشغيل والصيانة	W.M15034
◀ المهارات الإدارية والفنية لمسئولي الصيانة - المستوى المتقدم	W.M15035
◀ النظم الحديثة في تشغيل وصيانة أجهزة البخار والغلايات	W.M15036
◀ تقنيات أعمال الصيانة للمضخات والتوربينات	W.M15037
◀ التقنيات الفنية في قراءة وكتابة الرسومات الهندسية	W.M15038
◀ التميز والموثوقية في الممارسات الهندسية	W.M15039
◀ الإدارة المتقدمة لقياس وتطوير مشاريع الصيانة ورفع كفاءتها	W.M15040
◀ المنهج المتكامل في أنواع الصيانة في المنشآت الصناعية	W.M15041
◀ أحدث المعايير الدولية الفعالة والمنهجيات في التشغيل والصيانة	W.M15042



## تخصص

### إدارة الجمارك والموانئ والملاحة الجوية



اسم البرنامج	الكود
استخدام الحاسب الالى في العمل الجمركي	W.C16001
إدارة وتشغيل محطة الحاويات	W.C16002
الإجراءات الجمركية لتصدير المواد البترولية	W.C16003
مهارات الإتصال بين السفن والموانئ والمراقبة البحرية فى الموانئ	W.C16004
المنظومة الحديثة فى إدارة الموانئ (اللوجستيات - الجمارك - التحكم)	W.C16005
المدخل المتكامل فى التخليص الجمركي	W.C16006
التكنولوجيا الحديثة فى إدارة الموانئ البحرية	W.C16007
Fundamentals of Ocean Freight Logistics & Documentation	W.C16008
المنظومة المتكاملة فى السلامة فى المراسي والموانئ	W.C16009
أفضل الممارسات العملية فى المستخلصات الجمركية واجراءات الشحن والتفريغ	W.C16010
أمن البريد والشحن الجوي	W.C16011
تنمية المهارات الإدارية لموظفي الجمارك	W.C16012
إدارة محطة سفن الركاب والسفن السياحية	W.C16013
الإجراءات الجمركية فى المناطق الحرة	W.C16014
تأمين الموانئ ( الثغرات البرية والبحرية )	W.C16015
ادارة الموانئ البحرية ( مستوى متقدم )	W.C16016
إدارة تشغيل الموانئ ( مستوى متقم )	W.C16017
التخليص الجمركي والشحن	W.C16018
المحاسبة فى شركات النقل الجوي	W.C16019
تصميم المطارات و أساليب إدارة عمليات الصيانة	W.C16020
مهارات إعداد التقارير والمحاضر الجمركية	W.C16021
تأمين الموانئ والمطارات فى مواجهة المخاطر	W.C16022
الإدارة الإستراتيجية للمطارات	W.C16023



## تخصص

### إدارة الجمارك والموانئ والملاحة الجوية

اسم البرنامج	الكود
◀ مهارات التعامل مع حوادث الطائرات	W.C16024
◀ صيانة الموانئ والمنشآت البحرية	W.C16025
Fundamentals of Ocean Freight Logistics & Documentation	W.C16026
Shipping and contract rules INCOTERMS	
◀ الإجراءات الجمركية للطرود البريدية وغير البريدية	W.C16027
◀ كشف التزوير في مستندات الشحن	W.C16028
◀ تكنولوجيا وإجراءات فحص الحاويات	W.C16029
◀ إدارة الموارد البشرية من الناحية الجمركية	W.C16030
◀ الحس الأمني والتفتيش الجمركي	W.C16031
◀ إجراءات المقاصة الآلية (للتدقيق بالمنافذ الجمركية)	W.C16032
◀ إجراءات الإدخال المؤقت والترانزيت ونظام التتبع الألي	W.C16033
◀ المصطلحات والمحاذثة الإنجليزية في العمل الجمركي	W.C16034
◀ تأهيل رؤساء الأقسام لعمليات الرقابة والتفتيش	W.C16035
◀ خدمات الملاحة الجوية في ميادين الإتصالات والملاحة والإستطلاع	W.C16036







## تخصص

### تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

اسم البرنامج	الكود
امن المعلومات الإلكترونية (مستوى متقدم )	W.117001
الأخصائي في الأمن الرقمي، أمن المعلومات الإلكترونية EDI	W.117002
المفاهيم المتقدمة فى كيفية تبادل البيانات إلكترونياً	W.117003
تحليل وتصميم وإنشاء نظم المعلومات المساندة للإدارة	W.117004
التميز والإبداع في إدارة الدعم الفني	W.117005
انظمة الاتصالات وتقنية المعلومات	W.117006
ادارة وتحليل البيانات الضخمة	W.117007
Oracle Basics	W.117008
Oracle Database	W.117009
Oracle Developer	W.117010
Managing Oracle on Linux	W.117011
Implementing Microsoft Office Share Point Server	W.117012
Basic Linux	W.117013
Routing and Switching – CCNA	W.117014
تصميم وإدارة أمن الشبكات وكيفية تأمينها ضد الاختراق	W.117015
الجرائم المعلوماتية، أشكالها، آلياتها - التصدي له	W.117016
ادارة نظم المعلومات وفق المنهج البريطاني Infrastructure Library- ITIL	W.117017
حماية نظام التشغيل لينوكس Linux	W.117018
المعيار الأمني العالمي CISSP-CISE لأمن المعلومات وحماية الإنترنت	W.117019
استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية	W.117020
أهمية تطوير تقنيات الاتصالات في منظمات الأعمال	W.117021
الأساليب الحديثة فى تكنولوجيا المعلومات ودورها فى دعم المؤسسات	W.117022
التميز والإبداع في إدارات الدعم الفني Help Desk	W.117023
Cisco Interconnecting Cisco Networking Devices Part 1 (ICND1)	W.117024
NSE4 -FORTIGATE (SECURITY & INFRASTRUCTURE)	W.117025
Microsoft SharePoint Fundamental's and Administration	W.117026





## تخصص

### تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

اسم البرنامج	الكود
قواعد وأداب استخدام البريد الإلكتروني وكيفية عمل ايميل احترافي	W.117027
المدخل المتكامل في تأمين الشبكات اللاسلكية	W.117028
أخصائي أمن نظم المعلومات المعتمد (CISSP)	W.117029
التدريب الأمني Cisco CCNA	W.117030
إدارة الإتصالات الإلكترونية في ظل نظم الشبكات الداخلية والعالمية	W.117031
إدارة مهارات استخدام برنامج SPSS	W.117032
أمن المعلومات وأمن الشبكات السلكية واللاسلكية وطرق حمايتها	W.117033
هندسة وتقييم النظم المعلوماتية في المؤسسات	W.117034
نظم إدارة قواعد البيانات العلاقية ولغة الاستعلام SQL	W.117035
إدارة الشبكة البسيطة (SNMP)	W.117036
الأساليب الحديثة في هندسة الصوت	W.117037
التخطيط والإستجابة للحوادث السيبرانية	W.117038
Designing for Cisco Internet Network Solutions	W.117039
Computer Hardware - Software troubleshooting	W.117040
Writing Queries Using Microsoft SQL Server Transact-SQL	W.117041
Developing JAVA Web Services	W.117042
Managing System Centre Operations (MOM)	W.117043
ICDL Certificate	W.117044
Dream weaver Core & Advanced level	W.117045
Flash Core & Advanced level	W.117046
Photoshop Core & Advanced Level	W.117047
Primavera Core & Advanced Level	W.117048
Adobe Illustrator Core & Advanced Level	W.117049
AutoCAD 2D & 3D	W.117050
HTML	W.117051
ITIL Foundation for IT Service Management	W.117052





**WASSELA**  
PROFESSIONAL TRAINING CENTER



الوسيلة الوحيدة  
للوصول للقيمة



## تخصص

### تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

اسم البرنامج	الكود
Certified Information Systems Auditor (CISA) ◀	W.117053
Certified Information Systems Security Professional (CISSP) ◀	W.117054
Ethical Hacking ◀	W.117055
HND – IT Management & Operations ◀	W.117056



+20 115 299 8226  
+20 115 299 7756



wassela\_trainig@wassela.com  
info@wassela.com



www.wassela.com



## تخصص

### إدارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي

اسم البرنامج	الكود
استراتيجية التدريب فى إطار إدارة الجودة الشاملة ونظام إدارة الاداء	W.Q18001
المنظومة المتكاملة فى إعداد خبراء التميز المؤسسي	W.Q18002
التقنيات الوظيفية والتطوير وسياسات التحفيز وإدارة الأداء	W.Q18003
المهارات الحديثة لإدارة السمعة للمؤسسات والشركات الخاصة	W.Q18004
المنهج المتكامل فى نظم إدارة الجودة الشاملة	W.Q18005
المهارات الإشرافية المتميزة وإدارة وتحسين الأداء وتعزيز الإنتاجية	W.Q18006
تنمية مهارات المتدربين على إدارة التغيير فى المنظمات بكفاءة وفعالية	W.Q18007
الأساليب الحديثة لتبسيط اجراءات نظم العمل فى ظل منهج الجودة الشاملة	W.Q18008
المراقبة والتقييم والتنفيذ القائمين على النتائج	W.Q18009
تنمية المهارات القيادية للمدراء الجدد	W.Q18010
التمكين الإستراتيجي للقيادة	W.Q18011
مفهوم إدارة سلسلة التجهيزات وأهميتها فى تحسين الجودة	W.Q18012
المدير المعتمد فى الجودة والتميز المؤسسي	W.Q18013
إعداد المراجع الداخلي لنظام إدارة الجودة	W.Q18014
المداخل الإبداعية والجودة الشاملة فى إدارة المستشفيات والمراكز الطبية	W.Q18015
تحسين الإنتاجية من خلال تحسين الجودة وخفض التكاليف	W.Q18016
إعداد المدقق الداخلي لنظام إدارة الجودة	W.Q18017
المراجعة الداخلية فى ظل تطبيق قواعد حوكمة الشركات	W.Q18018
الإتجاهات التنظيمية الابتكارية لتطوير اساليب العمل وتطبيقاتها وفق معايير التميز المؤسسي EFQM	W.Q18019
الإستراتيجية الجديدة فى التخطيط والأعمال للعاملين فى الهيئات والوزارات السياحية	W.Q18020
تطوير أساليب العمل وتطبيقاتها وفقاً لمعايير التميز المؤسسي	W.Q18021
التقييم الذاتي المؤسسي	W.Q18022
بطاقه الأداء المتوازن ( الإحترافيه )	W.Q18023





## تخصص

### إدارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي



اسم البرنامج	الكود
◀ منظومة التميز المؤسسي (الجيل الرابع)	W.Q18024
◀ الإتجاهات_ الحديثة في إعداد قائمة الأهداف وأليات التخطيط	W.Q18025
◀ الجودة باستخدام التحسين المستمر فى الأداء (كايزن)	W.Q18026
◀ المدخل المتكامل لإدارة التغيير ومهارات التطوير المستمر (محاور ومفاتيح النجاح في الإدارة)	W.Q18027
◀ البرنامج التدريبي الشامل في إدارة وإكتشاف المواهب خبير تميز مؤسسي معتمد	W.Q18028
◀ الجودة الادارية الشاملة في إدارة الأعمال بروح الفريق الواحد	W.Q18029
◀ الخطوات الذكية للمدراء التنفيذيين "الأسس والتطبيقات"	W.Q18030
◀ معايير تطبيق خطط التميز المؤسسي	W.Q18031
◀ العلاقات العامة وفقاً لمعايير الجودة الشاملة والإدارة الإلكترونية المعاصرة	W.Q18032
◀ المنهج الأوربي في التخطيط الإستراتيجي وتحقيق الجودة الشاملة	W.Q18033
◀ التحليل الإحصائي لنظم الجودة spss	W.Q18034
◀ التميز وإدارة الجودة الشاملة للموارد البشرية و شؤون الموظفين والتطوير الإداري	W.Q18035
◀ سيكولوجية الإتصال الفعال_ التأثير الإقناع واعداد وتنفيذ استراتيجية التفاوض	W.Q18036
◀ إعداد الإستراتيجيات المؤسسية والهياكل التنظيمية	W.Q18037
◀ المهارات الإدارية والفنية للإدارة التنفيذية والتخطيط للمراقبة والمتابعة	W.Q18038
◀ التحليل_الرابعى SWOT_ANALYSIS كحل_جذري لإدارة المخاطر المؤسسية	W.Q18039
◀ أساليب تحويل الأفكار الإبتكارية إلى خطط تنفيذية	W.Q18040



## تخصص

### إدارة الطرق والمواصلات

اسم البرنامج	الكود
◀ مدير المشاريع للبنية التحتية لقطاع النقل	W.R19001
◀ قيادة عمليات تحديث أنظمة النقل، أنظمة النقل الذكية (ITS)	W.R19002
◀ البنية التحتية للنقل، الأداء، وصيانة	W.R19003
◀ إدارة أصول الطرق، ترقية شبكة الطرق وصيانتها	W.R19004
◀ استخدام نظام المعلومات الجغرافية (GIS) في حلول البنية التحتية للمرور والنقل	W.R19005
◀ الأساليب الحديثة في اللوجستيات والنقل	W.R19006
◀ تأمين المنافذ البرية والبحرية والجوية	W.R19007
◀ الاتجاهات الحديثة لصيانة الطرق والكباري	W.R19008
◀ مهارات الإدارة الإستراتيجية لتكاليف النقل	W.R19009
◀ نظم المعلومات الجغرافية في تخطيط النقل	W.R19010
◀ الخطوط والعلاقات والأسهم والرسوم المرورية على سطح الطريق	W.R19011
◀ تنظيم وإدارة حركة النقل والمواصلات	W.R19012
◀ السلامة المرورية في مناطق أعمال تنفيذ وصيانة الطرق	W.R19013
◀ هندسة وسلامة المرور ومعايير تحديد المواقع الخطرة	W.R19014
◀ مهارات التعامل والتحقيق في الحوادث البحرية	W.R19015
◀ قواعد السلامة للسفن ( النقل )	W.R19016
◀ كيفية الحد من مخاطر النقل البري	W.R19017
◀ أجهزة التنفيذ الرسمية في مجال السلامة المرورية المهام والأليات	W.R19018
◀ الأعمال المساحية لأجهزة مسار الطرق	W.R19019
◀ صياغة المذكرات وإعداد التقارير الإدارية والفنية	W.R19020





## تخصص إدارة المشاريع

اسم البرنامج	الكود
◀ السلوك الإحترافي في إدارة المشاريع	W.P20001
◀ تخطيط وإدارة المشاريع باستخدام Primavera المستوى المتقدم	W.P20002
◀ الرقابة والمتابعة والإشراف الإداري على المشروعات	W.P20003
◀ إعداد أخصائي إدارة المشاريع (PMP)	W.P20004
◀ نظم إداره معلومات المشروعات	W.P20005
◀ إدارة المشروعات متعددة الأطراف Managing Multilateral Projects	W.P20006
◀ الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء	W.P20007
◀ إدارة مخاطر المشروع والإمتثال	W.P20008
◀ إدارة المشاريع لغير مديري المشاريع	W.P20009
◀ الماجستير المهني المصغر في إدارة الأعمال Mini MBA	W.P20010
◀ إدارة المشاريع والعقود - مستوى متقدم	W.P20011
◀ تنسيق المواقع الهندسية والتجهيزات الرئيسية للمشروع وتعلم رسم مخطط تجهيز الورشة	W.P20012
◀ الطرق الحديثة في التحكم والمراقبة للمشاريع الهندسية	W.P20013
◀ الإدارة الفعالة للمشروعات عن طريق القياسات ومؤشرات الأداء	W.P20014
◀ الإجراءات والمعاملات المالية للمشاريع الحكومية	W.P20015
◀ تخطيط وإدارة محفظة المشاريع	W.P20016
◀ مراقبة وتقييم المشاريع وإدارة البيانات وتحليلها	W.P20017
◀ إدارة المقاييس ومؤشرات الأداء الرئيسية في المشاريع	W.P20018
◀ أفضل الممارسات في تخطيط المشاريع ورصدها وتقييمها	W.P20019
◀ بناء وتطوير مكتب ادارة المشاريع PMO وإدارة البرنامج	W.P20020
◀ ادارة المشاريع المتعددة - المستوى الأساسي	W.P20021
◀ ادارة التغييرات في المشاريع	W.P20022



## مواصفات التدريب



### المدرّبون

يقدم البرامج التدريبية مدرّبين من حملة درجة الدكتوراه وخبرة لا تقل عن 20 عاماً في التدريب ، بالإضافة إلى الخبرات المهنية والعلمية التي يتميزون بها من الإستشاريين و المدرّبين .  
كما يتم أيضاً إختيار المدرّبين على أساس مؤهلاتهم الأكاديمية و خبرتهم الطويلة في الحياة المهنية و المعرفة التي يقدمونها لنقلها إلى المتدرب .



### القاعات التدريبية

تقدم الدورات في أحدث قاعات التدريب الحديثة في قلب جمهورية مصر العربية ( القاهرة الإسكندرية – شرم الشيخ) و(تركيا اسطنبول تقسيم ) مجهزة بكل الخدمات المطلوبة لنجاح العملية التدريبية وعلى أعلى مستوى .

- أجهزة الحاسوب الحديثة
- الأجنّات والأقلام للتدوين
- البروجيكتور LCD
- اللوح التفاعلي Ebeam
- اللوح القلاب Chart Flip
- السبورة الثابتة والمتحركة Board White







## مواصفات التدريب

### مدة إنعقاد الدورات التدريبية

برامج قصيرة : اسبوع - اسبوعين

برامج طويلة : 4 اسابيع - 8 اسابيع - 13 اسبوع - 26 اسبوع - 52 اسبوع

**مصر** يبدأ البرنامج من الأحد الى الخميس

**تركيا** يبدأ البرنامج من الإثنين الى الجمعة

التوقيت : من التاسعة صباحاً الى الثانية والنصف عصرًا



### اللغة

تقدم جميع الدورات باللغتين العربية والإنجليزية بحسب اختياركم ورغبتكم



### منهجية التدريب

• حلقات نقاش • ورش عمل

• عصف ذهني • تبادل حوار

• حالات عملية وتطبيقية :

يتم الإعتماد على التطبيق العملي بالإضافة للجانب النظري ، ونضمن تحقيق جميع أهداف البرنامج التدريبي ، حيث يسعى المركز إلى خلق بيئة عمل حقيقية من خلال التركيز على الجانب العملي ، الذي يمثل ما نسبته 60 - 80% من مدة الدورة وذلك لتحقيق أفضل استفادة من الدورة التدريبية

### التمارين التنشيطية في الدورات التدريبية

التدريب عن طريق الحاسوب : Computer Based Training

المحاكاة بالمعدات : Simulation by Equipment

التدريب عن طريق الأجهزة المرئية والمسموعة : Training using Audio Visual Tools





## التقارير

**التقييم الأسبوعي للدورة التدريبية** وذلك من خلال توزيع إستمارة إستطلاع الرأي حيث يتم تسجيلها من جانب المتدربين ومن جانب المدرب الخبير ويتم إرسال تفاصيل التقييم إلى إدارة التدريب يتم تقديم تقارير مابعد التدريب ، وتتضمن مايلي :

- تقييم مهارات المتدربين
- تقييم المتدربين للبرنامج التدريبي والمدرب وقاعة التدريب
- جدول الحضور
- وصف النشاطات التي تمت خلال البرنامج التدريبي

## المشمولات لكل متدرب

- تأشيرة الدخول الى جمهورية مصر العربية
- تأشيرة الدخول الى دولة تركيا
- استقبال المتدربين من وإلى المطار وتوصيلهم إلى الفندق الخاص بهم
- استراحات القهوة ويتوافرها المشروبات والمأكولات ( سناكس )
- الحقبة التدريبية
- تزويد المتدربين بكافة المواد التي تم استخدامها خلال البرنامج التدريبي
- بنسختيها الورقية والإلكترونية
- اجراءات فتح الحساب البنكي
- الإقامة الحكومية للمتدرب
- شريحة هاتف للمتدرب
- رحلة سياحية ترفيهية داخل البلد المقام فيها الدورة التدريبية
- حفلات نهاية الدورة
- شهادة معتمدة من مركز وسيلة للتدريب الإحترافي
- شهادة دولية معتمدة من كبرى الجامعات و ترسل في حوالي 4 اسابيع بعد إتمام الإختبار النهائي

### الخدمات المقدمة من مركز وسيلة :

- يمكن لفريقنا مساعدتكم في إجراء حجوزات الفنادق وتنظيم الرحلات السياحية للمتدربين واسرهم
- كما من خلال فريق التنسيق والمتابعة التعاون مع المتدربين في حجز مواعيد الأطباء بعد مواعيد الدورات التدريبية واجراءات دراسه الأبناء



**WASSELA**  
PROFESSIONAL TRAINING CENTER

الوسيلة الوحيدة  
للوصول للقمّة

جميع القائمين على إدارة مركز وسيلة للتدريب الإحترافي لديهم الخبرات المهنية والإحترافية بأحدث وسائل التدريب العالمية الحديثة التي تتجاوز خبراتهم العشر سنوات في مجال التدريب والتطوير لمختلف الدول العربية مثل مصر وليبيا وتركيا والسودان وسلطنة عمان وتونس والأردن متجاوزين جميع الوسائل التقليدية للعاملين في هذا المجال



+20 115 299 8226  
+20 115 299 7756

wassela\_trainig@wassela.com  
info@wassela.com

www.wassela.com



## Contact Us

---

+20 115 299 8226

+20 115 299 7756

[www.wassela.com](http://www.wassela.com)

[nour.abdelhamed@wassela.com](mailto:nour.abdelhamed@wassela.com)

[menna.tarek@wassela.com](mailto:menna.tarek@wassela.com)



SCAN HERE

[wassela\\_trainig@wassela.com](mailto:wassela_trainig@wassela.com)

[info@wassela.com](mailto:info@wassela.com)